



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze,
l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni
negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Avviso AOOGABMI/0059369 del 19/04/2024

"EXPERIENCE THE SCHOOL EVEN IN SUMMER AND BEYOND"

CUP: B34D24001470007

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0003044 del 24/03/2025
I-1 (Uscita)

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO ESPERTI INTERNI

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
- Visto** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".
- Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato con Delibera n. 538 del 7.7.2021 e pubblicato in data 21.7.2021.
- Visto** il **Nuovo Codice degli Appalti** - Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note.
- Visto** l'art. 48, comma 3, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*».
- Visto** che l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse.
- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione.





Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Considerato che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di **approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo.**

Considerato che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado iscritti all'anno scolastico 2023-2024 e 2024-2025;

Considerato l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

Considerato il Decreto Direttoriale del 07/06/2024 prot. R/0000021 con il quale sono state approvate le graduatorie dei progetti presentati e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Considerata la nota del MIM Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto "**EXPERIENCE THE SCHOOL EVEN IN SUMMER AND BEYOND**" - **codice autorizzazione ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-692** e relativo Impegno di spesa di cui all'avviso precedente;

Considerato che l'avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Tenuto conto che per la realizzazione del suddetto modulo è necessario procedere con un bando di selezione interno;

Considerato che si rende necessario il reclutamento di due docenti interni con specifica professionalità al fine di poter realizzare l'attività formativa prevista nel progetto in realizzazione al modulo successivamente descritto che si alterneranno nel ruolo di docente esperto e di docente tutor:

TIPOLOGIA MODULO	MODULO	ESPERTO	ORE
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Deutsch lernen im szenischen Spiel	2	15+15

TIPOLOGIA MODULO	MODULO	TUTOR	ORE
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Deutsch lernen im szenischen Spiel	2	15+15

La sottoscritta

prof.ssa Paola Anna Gianfelice Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico "PS Mancini"

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

INDICE

la selezione per il reclutamento di DUE docenti INTERNI mediante comparazione dei curricula professionali per la realizzazione delle attività finalizzate all'attuazione delle azioni formative previste dal suddetto progetto in relazione al modulo "**Deutsch lernen im szenischen Spiel**": **un Laboratorio Teatrale in lingua tedesca: Dizione,**





Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Movimento, Interpretazione, Giochi ed Esercizi Teatrali, particolare importanza verrà data all'Espressione in lingua tedesca.

DESTINATARI, CALENDARIO, SEDE DEL PERCORSO PROGETTUALE

Il progetto è destinato ad un gruppo di almeno 18 alunni Liceo Scientifico "PS Mancini" di Avellino, l'attività progettuale avrà inizio presumibilmente nel mese di marzo 2025 per terminare inderogabilmente entro il 26 luglio 2025, secondo un calendario che dovrà essere concordato con l'Istituzione scolastica.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Per la partecipazione al presente avviso i candidati dovranno possedere titolo di studio coerente con il percorso scelto e competenze culturali e professionali idonee per l'espletamento dell'incarico.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello (Allegato 1) e alla stessa devono essere allegati:

- Allegato 2 - scheda riepilogativa di valutazione firmata;
- Allegato 3 - progetto delle attività da svolgere
- Allegato 4 - curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente bando.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire sui moduli allegati entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 29/03/2025** alla casella di posta avps12000t@istruzione.it: non saranno accettate domande inviate con altre modalità. Nell'oggetto della E-Mail dovrà essere indicata la dicitura **"FSE+ – PIANO ESTATE 2024/2025 - PERCORSI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE – SELEZIONE ESPERTO INTERNO – Modulo: "Deutsch lernen im szenischen Spiel"**.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esse non giungano a destinazione nel tempo utile prefissato.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

ONERI ED OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nell'avviso, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Mancato rispetto del divieto di subappalto;
2. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
3. Violazione dell'obbligo di riservatezza;

Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;





LICEO SCIENTIFICO STATALE

"Pasquale Stanislao Mancini"



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali

Gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, gli esperti designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'ufficio di segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.

Si precisa che l'esperto, nell'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta del DS dell'istituto agli incontri del Gruppo di Direzione e Coordinamento;

definire la programmazione didattica delle attività;

- ✓ effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite dall'istituzione scolastica;
- ✓ collaborare alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo;
- ✓ compilare on-line, attraverso la piattaforma dedicata <https://pn20212027.istruzione.it/> tutte le attività di propria pertinenza.
- ✓ fornire test di entrata e di uscita, con valutazione degli stessi se necessari
- ✓ coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- ✓ predisporre e consegnare al tutor il materiale di tipo documentario;
- ✓ documentare insieme al tutor le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico

Si intende inoltre che l'Esperto si impegna a:

- predisporre una relazione conclusiva sull'attività progettuale svolta durante l'incarico.
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con gli altri docenti ed esperti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico, dal Tutor etc.

Si precisa che i tutor, nell'espletamento delle attività, sono sottoposti agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto sono tenuti a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta del DS dell'istituto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- coordinare le attività, in generale, sostenendo attivamente l'azione formativa;
- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- partecipare alla progettazione dell'intervento formativo in accordo con l'esperto;
- collaborare alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo;
- fornire ai consigli di classe informazioni e materiali utili a verificare la ricaduta delle attività sul curriculum degli utenti;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- curare la documentazione didattica cartacea e digitale;





Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- registrare, in modo regolare, le frequenze e l'andamento dell'azione formativa;
- collaborare alla stesura della relazione finale;
- supervisionare la documentazione didattica cartacea ed eventualmente digitale;
- predisporre e consegnare al gruppo di coordinamento il materiale di tipo documentario.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di incarico effettivamente svolta è previsto un compenso pari ad **Euro 70,00** per gli esperti e di **EURO 30,00** per i tutor omnicomprensivo di spese, di contributi a carico del datore di lavoro e dell'interessato e di qualsiasi altro onere.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, purché ritenuta valida e congrua.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

PROCEDURE DI SELEZIONE

La Commissione opportunamente nominata procede alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dalla selezione dei concorrenti non in possesso dei requisiti. In una o più sedute riservate, si procede alla valutazione dei requisiti ed assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato.

Successivamente sarà formulata e pubblicata all'albo dell'istituto una graduatoria per ogni profilo. Verso tale pubblicazione gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva. In caso di rinuncia da parte del soggetto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

Al momento della stipula del contratto, l'esperto è tenuto su eventuale richiesta della scuola a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV; verificata l'eventuale mancanza di requisiti, la Scuola provvederà all'interruzione del rapporto di lavoro affidando l'incarico al concorrente che segue nella graduatoria. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti per prestazione d'opera intellettuale occasionale e per le ore e la retribuzione oraria prevista dal progetto. La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso.

CRITERI DI SCELTA

Criterio di scelta	Punteggio massimo
Docente esperto Lingua tedesca con diploma di Laurea oppure	30 punti
Docente esperto Lingua tedesca con diploma di scuola superiore	20 punti
Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale	10 punti/corso (massimo 2 corsi)





Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Corsi di didattica teatrale in lingua tedesca	10 punti/corso (massimo 2 corso)
Docente esperto in corsi PON-PNRR-Regionali.....	5 punti per ogni corso/anno (max 3 titoli)
Titoli culturali, professionali, accademici e di perfezionamento rilasciati dal MIUR o università straniere di durata almeno annuale utile all'attività richiesta dal corso	5 punti per ogni titolo (max 3 titoli)
Punteggio totale	Max 100

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la D.S. dell'Istituzione Scolastica **prof.ssa Paola Anna Gianfelice**.

SOSPENSIONE

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

RECESSO

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Avellino.

TUTELA DELLA PRIVACY E RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Paola Anna Gianfelice.





LICEO SCIENTIFICO STATALE

"Pasquale Stanislao Mancini"



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Avellino, 24.03.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Anna Gianfelice

f.to digitalmente ai sensi
del CAD (Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

