



Documento protocollato digitalmente

**Determina n.13/2025**

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO  
Prot. 0001287 del 06/02/2025  
VI-2 (Uscita)

**Al Sito Web**

**Amministrazione Trasparente**

**Agli atti**

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di carta A4 e materiale vario di cancelleria.**

### IL DIRIGENTE SCOLSTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** la Legge 13/07/2015 n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Tit. V “Attività negoziale”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018
- VISTO** il Nuovo codice degli Appalti, D.Lgs n.36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., in particolare l'art.50: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità*”, comma 1 lettera b) “*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;
- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b),”;
- TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, quantunque preceduti da una intervenuta consultazione tra più operatori economici, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori economici, nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. n.36/2023;
- VISTO** che l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 prevede che prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;





# LICEO SCIENTIFICO STATALE

## “Pasquale Stanislao Mancini”



- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n.1097 – Linea Guida n.04 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recante “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee guida dell’ANAC;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Stato n.636 del 10 luglio 2019 relativa all’aggiornamento dei punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 lettera j) delle Linee guida n. 4 a seguito dell’entrata in vigore della legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32;
- VISTO** il regolamento d’istituto per l’affidamento dei lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera prot.n.4424 del 27/05/2024;
- VISTO** il PTOF 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** l’art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A., o laddove ne ricorrano le esigenze e condizioni, ad operare anche fuori da convenzioni in essere, utilizzandone, tuttavia, i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- VISTA** la richiesta pervenuta dagli uffici di segreteria, per l’acquisto di *carta A4 e materiale vario di cancelleria*;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all’acquisto del materiale richiesto al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività amministrative contabili;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico *prof.ssa PAOLA ANNA GIANFELICE* risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3, e che non versa in situazioni di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura di affidamento de qua, ai sensi dell’art.6 bis della legge n.241/90;
- CONSIDERATO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che prevede la richiesta del Codice Identificativo di Gara, ai sensi della Legge 136/2010 e D.L.187/2010;
- VISTA** la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 con la quale viene comunicato che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal 01/01/2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);
- VISTA** la Comunicazione del Presidente ANAC del 10/01/2024 con la quale fornisce indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva presunta per la fornitura in oggetto è di importo inferiore a 5.000,00 iva esclusa;
- RITENUTO** di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, artt.1 comma 3 “*Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità*”, artt. 49, comma 1 “*Gli affidamenti di cui alla presente parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione*” e comma 6 “*È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*”;
- TUTTO CIÒ** visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

### DETERMINA

nell’osservanza «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione», di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,





# LICEO SCIENTIFICO STATALE

## “Pasquale Stanislao Mancini”



- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la fornitura di carta A4, fogli protocolli e materiale vario di cancelleria;
- di prenotare, per l'intervento innanzi descritto la somma stimata di € **1.000,00 inclusa di IVA**, a carico del Programma Annuale 2025, scheda finanziaria **A2.01.02**, con contestuale autorizzazione nei confronti del DSGA ad operare in tal senso;
- di dar mandato all'ufficio amministrativo/economato di effettuare tutte le operazioni volte all'acquisizione del CIG relativo alla fornitura e/o servizio oggetto della procedura di acquisto, e ad accertare e verificare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale ovvero in caso di appalto sotto la soglia dei € 40.000,00 ai sensi dell'art.52 del D.lgs 36/2023 di acquisire da parte dell'operatore economico affidatario dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023 nel più breve tempo possibile mediante l'accettazione di specifica proposta anche sulla base della restituzione di accettazione dell'ordine, attraverso corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, esplicitando i tempi di esecuzione (ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto);
- di nominare il Dirigente Scolastico *prof.ssa PAOLA ANNA GIANFELICE* quale Responsabile Unico del Progetto;
- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito web della scuola [www.liceomanciniavellino.edu.it](http://www.liceomanciniavellino.edu.it), nella sezione “Albo on-line” e nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Determine”.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Paola Anna GIANFELICE**

Firmato digitalmente ai sensi  
del CAD (D.Lgs.82/2005 ss.mm.ii.)

*Il Responsabile della procedura*  
*Ass. Amm. dott. Mario Balestra*

