



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



- ALL’UOD ISTRUZIONE, Centro Direzionale Isola A/6 Napoli
calendarioscolastici@pec.regione.campania.it
- ALLA PROVINCIA di AVELLINO, p.zza Libertà 83100 Avellino
info@pec.provincia.avellino.it
 - AL COMUNE di AVELLINO
ufficioprotocollo@cer.comune.avellino.it
- ALL’USR per la CAMPANIA, Via Ponte della Maddalena, 55 - 80142 Napoli
drca@postacert.istruzione.it
- ALL’AMBITO TERRITORIALE DI -AVELLINO, via Marotta, 14 Avellino
uspav@postacert.istruzione.it
 - AI DOCENTI
 - ALLE FAMIGLIE
 - AL DSGA
 - ALL’ALBO/SITO WEB

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0006731 del 20/09/2024
I-1 (Uscita)

CIRCOLARE n. 13

Oggetto: Decreto chiusura uffici di segreteria e sospensione delle attività didattiche

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’art. 10 del D.Lgs.297/94

VISTO l’art. 5 del DPR 275/99

VISTO l’art. 25 del D.L.vo 165/2001

VISTO il CCNL vigente

VISTO il Calendario Scolastico Regionale per la Campania per l’A.S. 2024/2025 approvato con delibera della Giunta Regionale n. 194 del 23/04/2024

ACQUISITA la proposta avanzata dal personale ATA in merito alla chiusura degli uffici e dei locali nei giorni del sabato;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 9c del 14-06-2024;

VISTA la comunicazione del 6/9/2024, prot n. 6329 di anticipo dell’anno scolastico a martedì 10 settembre inviata al Comune di Avellino e al Comandante della polizia Municipale di Avellino

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.3 del 10-09-2024

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.4 del 10-09-2024





LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



DECRETA

- **L'articolazione della settimana scolastica** su 5 giorni dal lunedì al venerdì;
- **La chiusura degli uffici** di segreteria della scuola nella giornata di sabato, tranne nel periodo in cui si svolgeranno gli scrutini e gli esami di stato e conseguente apertura al pubblico il martedì e il giovedì dalle 14:30 alle 17:30 in aggiunta all'orario antimeridiano;
- **La chiusura degli uffici** di segreteria nelle seguenti giornate pre-festive 24 e 31 dicembre 2024 - 14 agosto 2025;
- **La sospensione delle attività didattiche** il 23 e 24 aprile quale recupero delle attività anticipate a martedì 10 e mercoledì 11 settembre 2024

Nelle giornate indicate il personale ATA, nel rispetto delle modalità organizzative stabilite dal DSGA secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità, potrà richiedere:

- recupero ore svolte settimanalmente oltre il normale orario di servizio;
- festività soppresse e/o ferie

La presente disposizione potrà subire successive modifiche e/o integrazione in funzione della regolarità dello svolgimento delle attività didattiche.

Avellino, 20.09.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Anna Gianfelice

f.to digitalmente ai sensi
del CAD (Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

