



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0004455 del 28/05/2024
I-1 (Uscita)

AI DOCENTI TUTOR

Prof.ssa Ivana INGLESE
Prof. Marcello SETTE
Prof.ssa Maria Grazia ACERRA

AI DOCENTI IN ANNO DI FORMAZIONE E DI PROVA

Prof. Lucia LEONE
Prof. Giuseppe FORTE
Prof. Alfonso LANZIERI

AI DOCENTI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE PROFF.

MASI FRANCESCO
FAMIGLIETTI INCORONATA
FERRIGNO ANNA

AGLI ATTI - AL SITOWEB

p.c. AL DSGA

SEDI

OGGETTO: COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO/CONVOCAZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 297 del 16/04/1994;

VISTO il D.M. n.249 del 2010 sulla “definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244»;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO il D.M n.850 del 2015 concernente “obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107”;

VISTA la nota MIM prot. 65741 del 07.11.2023 avente ad oggetto “periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2023-2024”.





LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



VISTA la nota dell'USR CAMPANIA prot. n 54741 del 22.11.2023 avente ad oggetto “Anno di formazione e di prova dei docenti neo-assunti A.S. 2023/2024”

VISTA la nomina, prot. 5347 del 04.09.2023, del prof. Marcello SETTE, individuato quale tutor del docente in anno di formazione, prof. Giuseppe FORTE, per l' a. s. 2023-2024;

VISTA la nomina, prot. 5348 del 04.09.2023, della prof.ssa Maria Grazia ACERRA, individuata quale tutor del docente in anno di formazione, prof. Alfonso LANZIERI per l' a. s. 2023-2024 ;

VISTA la nomina, prot. 5349 del 04.09.2023, della prof.ssa Ivana INGLESE, individuata quale tutor del docente in anno di formazione, prof.ssa Lucia LEONE, per l' a. s. 2023-2024;

VISTO il decreto di costituzione del comitato per la valutazione dei docenti del Liceo Scientifico, prot. n. 5256 del 01.09.2023;

VISTO che il comitato per la valutazione dei docenti, modificato dalla legge n.107/2015 - comma 129, ha il compito di esprimere il proprio parere relativamente al superamento del periodo di prova e formazione dei docenti neo assunti (legge 107/2015 comma 129 punto 4);

VISTO che il docente tutor partecipa - in qualità di membro aggregato - al colloquio che il docente neo assunto sostiene innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti (comma 129 punto 4 della legge 107/2015).

CONVOCA

Il comitato per la valutazione del servizio dei docenti, integrato dai docenti tutor, **venerdì 14 giugno 2024**, alle **ore 12:00** con il seguente ordine del giorno e la seguente articolazione:

- 1) Superamento anno di prova e di formazione, docente neo assunto, prof.ssa Lucia LEONE:
Discussione/parere ore **12.15**;
- 2) Superamento anno di prova e di formazione, docente neo assunto, prof. Giuseppe FORTE:
Discussione/parere ore **12.30**;
- 3) Superamento anno di prova e di formazione, docente neo assunto, prof. Alfonso LANZIERI: Discussione/parere ore **12.45**

Appare opportuno ricordare che il personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova è sottoposto a valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, sulla base dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor.

I criteri sui quali si basa la detta valutazione, definiti dal D.M.850/2015 all'articolo 4 e dal D.M n 226 del 16.08.2022, art 4, volti a verificare il possesso degli standard professionali da parte dei neo assunti, sono i seguenti:

a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con





LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;

c. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;

d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Il tutor ha il compito di predisporre un'istruttoria sugli esiti delle attività formative e sulle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita scolastica del docente neo assunto supportata da apposita documentazione comprovante il percorso del docente relativamente agli aspetti culturali, disciplinari, progettuali, didattici e relazionali che il tutor ha avuto modo di riscontrare durante le diverse attività ed esperienze. Gli esiti della medesima devono essere esposti dal tutor (dopo che il docente neo assunto sostiene il colloquio finale) al Comitato di valutazione che ne deve tener conto nell'espressione del proprio parere (articolo 13 D.M. 850/15).

Il Comitato esprime il proprio parere in seguito al colloquio sostenuto dal docente (in periodo di prova e formazione) innanzi allo stesso; il colloquio, ai sensi dell'articolo 13 del D.M. n. 850/2015 si fonda sulla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e sulla relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente (il portfolio è previsto all'articolo 11 del medesimo decreto). La documentazione deve essere trasmessa dal DS al Comitato almeno cinque giorni prima della data stabilita per il colloquio.

Il Comitato, nell'esprimere il parere, tiene in considerazione anche la relazione che il DS predisponde per ogni docente in periodo di prova e formazione e che deve contenere la documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e ogni altro elemento informativo utile all'espressione del parere stesso.

Avellino, 28.05.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Anna Gianfelice

f.to digitalmente ai sensi
del CAD (Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

