



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“Pasquale Stanislao Mancini”



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "P.S. MANCINI"-AVELLINO
Prot. 0006063 del 15/09/2021
04-08 (Uscita)

PROTOCOLLO SANITARIO DI ISTITUTO PER IL RIENTRO IN AULA

ANNO SCOLASTICO 2021-2022



Elaborato dalla Commissione Sicurezza anti-covid d' Istituto :

- a. Dirigente Scolastico prof.ssa Paola Anna GIANFELICE
- b. Dott. Francesco AQUINO – Medico competente
- c. RSPP : dott. Vittoria D'ORIA
- d. RLS . prof. Francesco MASI
- e. prof. Gaetano Ricciardelli
- f. DSGA rag. Rachele MARICONDA
- g. Referenti Scolastici per il Covid Di Plesso: prof.ssa Ivana INGLESE – prof.ssa Elvira LIMONE

Procedura di Sicurezza per le attività scolastiche

Nell'implementare la Procedura di Sicurezza per le attività scolastiche e didattiche da svolgersi in presenza si intendono qui richiamati il DVR e l'integrazione del DVR, redatti a seguito dell'emergenza legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2. La presente Procedura di Sicurezza viene redatta nel rispetto di quanto emanato dal Ministero della Salute, dai provvedimenti del Governo e delle Ordinanze della Regione Campania. Si intendono qui richiamati:

- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2
- Rapporto ISS COVID-19 n. 53/2020 - Guida per la ricerca e gestione dei contatti (contact tracing) dei casi di COVID-19. Versione del 25 giugno 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Rev: Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia,
- Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020 - Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS CoV-2: la situazione in Italia. Versione del 30 dicembre 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 4/2021 - Indicazioni ad interim sulle misure di prevenzione e controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in tema di varianti e vaccinazione anti COVID-19 Versione del 13 marzo 2021
- Rapporto ISS COVID-19 - n. 11/2021 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.
- Rapporto 155 COVID-19 n. 12/2021 - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici
- Indicazioni del CTS del 12/07/2021 (verbale n. 34)
- Piano scuola 2021-2022. Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione — agosto 2021
- DL n. 111 del 06/08/2021 - Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti
- Circolare del Ministero della Salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 recante un aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta
- Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico — 13/08/2021

Premessa

In data 6 agosto 2021 il Ministero dell'istruzione ha pubblicato il Decreto Legge n. 111 *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"* specificando che è obbligo del dirigente scolastico dare attuazione delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le singole esigenze connesse alla peculiarità del territorio e dell'organizzazione delle attività, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno degli istituti e garantire la salubrità degli ambienti. È obiettivo prioritario coniugare lo svolgimento delle attività didattiche in presenza con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative.

L'obiettivo del presente documento è fornire la Procedura di Sicurezza finalizzata a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19. Si ribadisce, ulteriormente, che, secondo l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) la trasmissione delle infezioni da coronavirus, incluso il SARSCoV-2, avviene attraverso contatti ravvicinati tra persona e persona per esposizione delle mucose buccali o nasali o delle congiuntive di un soggetto suscettibile a goccioline (droplets) contenenti il virus emesse con la tosse, gli starnuti, il respirare e il parlare di un soggetto infetto. Il virus può anche essere trasmesso per contatto indiretto come ad esempio attraverso le mani contaminate che toccano bocca, naso, occhi, ovvero con oggetti e/o superfici posti nelle immediate vicinanze di persone infette che siano contaminate da secrezioni (es. saliva, secrezioni nasali, espettorato). Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro, il RSPP, il Medico Competente e il RLS redigono il presente Protocollo di sicurezza per attività didattica in presenza per l'anno scolastico 2021/2022 in vigore a partire dal 1 settembre 2021. L'obiettivo del presente documento è fornire la Procedura di Sicurezza finalizzata a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

1. INFORMAZIONE

Prima dell'inizio delle attività didattiche è prevista l'informazione ai docenti e al personale ATA da parte del Datore di Lavoro. Il Dirigente scolastico disporrà ulteriori incontri di formazione ai docenti e al personale ATA tutte le volte che ci saranno aggiornamenti o modifiche alle procedure di sicurezza da seguire. Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro darà comunicazione, altresì, di quanto contenuto nel Protocollo attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio della scuola e sul registro elettronico.

2. ACCESSO A SCUOLA

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 10 giorni sono stati a contatto con persone positive al COVID-19 o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico, in particolare: mantenere il distanziamento fisico, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

Ai docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori che accedono a scuola sarà rilevata la temperatura TRAMITE TERMOSCANNER.

i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli studenti e i visitatori che si apprestano ad entrare a scuola:

- dovranno accedere all'edificio muniti di mascherina;
- dovranno mantenere la distanza di sicurezza ed evitare assembramenti;
- seguire i percorsi obbligati.

3. LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge 111/2021 (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di e-

mergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico. Nella nota ministeriale del 13 agosto 2021 si ribadisce che per ottenere la "Certificazione verde COVID-19" occorre una o più delle seguenti condizioni:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Il Ministero della Salute nella circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. È previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una "**Certificazione di esenzione dalla vaccinazione COVID-19**", a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso a scuola. Tale Certificazione di esenzione ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data, sono pure validi i certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali.

Pertanto, è ammesso a scuola il Personale scolastico che è in possesso ed è in grado di esibire la "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione la "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione COVID-19"

Il docente accompagnatore dovrà informarsi sulla documentazione necessaria per l'accesso e darne adeguata comunicazione agli studenti e agli accompagnatori.

Il controllo del possesso della "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione della "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione" sarà effettuato tutti i giorni dal personale scolastico all'uopo incaricato, solo per soggetti terzi o docenti e personale di nuova assunzione.

Per il personale in servizio, il controllo viene effettuato secondo le modalità previste dalla nota del Ministero dell'Istruzione n.953 del 09 ottobre 2021, mediante la piattaforma predisposta dal Ministero dell'Istruzione d'intesa con il Ministero della Salute ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Con D.L. n.122 del 10 settembre 2021 del Consiglio dei Ministri, fino al 31 dicembre 2021, è fatto obbligo di possedere ed esibire la certificazione verde a chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative. Sono esclusi gli studenti e chi è esentato dal vaccino.

Il mancato possesso della "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione della "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione" è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo. Se il personale scolastico non è in grado di esibire la "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione la "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione", a decorrere dal quinto giorno, il rapporto lavorativo si intende sospeso senza stipendio e la riammissione in servizio può avvenire non appena si sia acquisito il possesso della documentazione per legge.

La violazione del dovere di possesso ed esibizione della certificazione verde è sanzionata anche in via amministrativa, a partire dal quinto giorno, dal dirigente scolastico o suo sostituto all'uopo delegato. La sanzione - da 400 a 1000 euro - è comminata ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge n. 19/2020, convertito con legge n. 35/2020, n. 35, che, in quanto compatibili, rinvia alle "disposizioni delle sezioni I e II del capo I della legge 24 novembre 1981, n. 689."

4. MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO

Per contemperare le due distinte e fondamentali misure, distanziamento e didattica in presenza, cui è assolutamente necessario dare priorità il CTS precisa che *"laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico"*.

È prevista la didattica in presenza in tutte le aule anche se non può essere garantito il distanziamento di 1 metro tra gli studenti. Ad ogni modo è sempre necessario garantire il rispetto del distanziamento di 2 metri tra gli studenti e il docente. (MIUR Protocollo intesa). Durante le attività didattiche in presenza è fatto OBBLIGO a docenti e studenti di indossare SEMPRE la mascherina di tipo almeno chirurgico.

5. MODALITÀ. DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

Tutti gli ambienti interessati allo svolgimento delle attività didattiche e lavorative (bagni, spazi comuni, corridoi, androni, scale, uffici di segreteria, aule, laboratori, palestra), saranno soggetti ad un'attività di pulizia approfondita, da parte dei collaboratori scolastici.

- **Pavimenti:** dopo le operazioni di scopatura, per eliminare i rifiuti solidi, la pulizia e igienizzazione sarà fatta con macchinari adeguati con acqua e cloro nel dosaggio indicato dalla scheda tecnica.
- **Superfici** (scrivanie, cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc.): la pulizia sarà fatta con acqua e candeggina su tutte le superfici mentre l'igienizzazione sarà fatta con vaporizzatore ad acqua che eroga vapore secco a 180°. Solo tre volte a settimana l'igienizzazione con vaporizzatore sarà fatta anche miscelando cloro all'acqua. L'igienizzazione dovrà interessare: cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc.
- La pulizia e l'igienizzazione dovrà essere condotta a conclusione delle attività scolastiche.

I Collaboratori scolastici addetti alle pulizie dovranno:

- Eseguire le pulizie con guanti, mascherina FP2 e visiera in polycarbonato;
- Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia;
- Arieggiare le stanze/ambienti sia durante che dopo l'uso dei prodotti per la pulizia, soprattutto quando si utilizza la candeggina e il cloro;
- Assicurarsi che tutti i prodotti di pulizia siano tenuti fuori dalla portata dei ragazzi e degli adulti. Conservare tutti i prodotti in un luogo sicuro.

6. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI

Servizi Igienici:

- la pulizia dei bagni (gabinetto, lavandini, rubinetti etc.) sarà fatta con acqua e candeggina e l'igienizzazione sarà fatta con vaporizzatore ad acqua e cloro.
- I bagni saranno puliti e igienizzati ogni ORA e comunque sempre a conclusione delle attività scolastiche.
- I bagni dovranno essere dotati di sapone liquido e asciugamani di carta. All'ingresso dei bagni dovranno essere posti dispenser igienizzanti.

Igienizzazione uffici:

- gli uffici saranno sottoposti a pulizia e igienizzazione secondo le modalità riportate al paragrafo 5, avendo particolare cura di igienizzare la postazione di lavoro: tastiera, mouse, telefono, stampante, cassettera, etc. La pulizia e igienizzazione degli uffici avverrà alla fine delle attività lavorative.

Igienizzazione aula:

- le aule saranno sottoposte a pulizia e igienizzazione secondo le modalità riportate al paragrafo 5.
- La postazione del docente sarà igienizzata ad ogni cambio di lezione dal Collaboratore scolastico e utilizzando il vaporizzatore con la sola aggiunta di acqua.
- Le aule saranno igienizzate dal Collaboratore scolastico e utilizzando il vaporizzatore con la sola aggiunta di acqua alla fine del primo turno delle attività didattiche.
- La pulizia e igienizzazione delle aule avverrà alla fine delle attività didattiche.

Igienizzazione palestra

- La palestra sarà igienizzata ogni cambio dell'ora. La classe dovrà lasciare la palestra 10 min prima della fine della lezione per poter consentire le operazioni di igienizzazione.
- L'igienizzazione della palestra sarà eseguita dal Collaboratore scolastico e consisterà in:
 - o Igienizzazione pavimentazione con vaporizzatore con la sola aggiunta di acqua;
 - o igienizzazione delle superfici (tavoli, sedie, panche, attrezzi ginnici) con vaporizzatore con la sola aggiunta di acqua.
 - o La pulizia e igienizzazione della palestra avverrà alla fine delle attività didattiche secondo le modalità riportate al paragrafo 5.

Igienizzazione laboratori

- I laboratori saranno igienizzati ogni cambio di lezione.
- La classe dovrà lasciare il laboratorio 10 min prima della fine della lezione per poter consentire le operazioni di igienizzazione.
- Tutte le postazioni di lavoro dei laboratori saranno igienizzate dal Collaboratore scolastico utilizzando il vaporizzatore con la sola aggiunta di acqua
- La pulizia e igienizzazione dei laboratori avverrà alla fine delle attività didattiche secondo le modalità riportate al paragrafo 5.

Igienizzazione spazi comuni

- Gli spazi comuni (atrio, scale, ascensore, corridoi, etc.) saranno igienizzati alla fine delle attività didattiche e lavorative. Le modalità di igienizzazione sono quelle di cui al paragrafo 5, avendo attenzione di igienizzare maniglie, interruttori, corrimano, etc.

Igienizzazione superfici per eventuale consumo alimento

- Se durante le attività scolastica i docenti, il personale ATA, i collaboratori scolastici o gli studenti avranno necessità di consumare alimenti essi provvederanno a pulire la postazione di lavoro con una salvietta detergente, che dovranno portare da casa e a sanificare le mani con il gel.

7. ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO E DELL'USCITA DA SCUOLA

L'ingresso e l'uscita dalla scuola saranno eseguiti avendo cura di non creare assembramenti e indossando sempre la mascherina.

Accesso dei visitatori

L'accesso dei visitatori avverrà solo su appuntamento al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale. Inoltre, i visitatori:

- esibire la certificazione verde come previsto dal D.L. n.122 del 10 settembre 2021 del Consiglio dei Ministri;
- dovranno compilare la dichiarazione nella quale sono indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici e la data di accesso;
- dovranno rispettare quanto riportato nel presente Protocollo;
- dovranno essere muniti di mascherina.

La scuola è tenuta a dare ai visitatori completa informativa dei contenuti del protocollo attraverso dépliant informativi affissi all'ingresso.

8. AERAZIONE DEI LOCALI

Si fa riferimento al Rapporto ISS COVID-19

- n. 5/2020 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.

I locali interessati dalle attività didattiche e lavorative dovranno essere arieggiati almeno ogni trenta minuti se possibile, tenere sempre almeno una finestra aperta.

9. SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Gli Studenti

- dopo essere entrati in classe, seguendo le indicazioni degli ingressi scaglionati previsti al paragrafo 6, dovranno occupare il proprio posto al banco e permanervi per tutta la durata della lezione. ***Gli studenti devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento.***
- ***Bere e/o consumare una merenda è possibile l'importante è che gli alunni restino seduti nel loro banco e a fine pasto potranno alzarsi previo utilizzo della mascherina.***
- È possibile alzarsi dal proprio banco solo per recarsi in bagno o per esigenze specifiche e, comunque, dopo che il docente ha dato l'assenso.
- Il docente interroga lo studente mantenendosi ad una distanza 2 metri.
- L'uso della lavagna è consentito ai docenti e agli studenti dopo aver igienizzato le mani.
- Gli studenti dovranno igienizzare le mani, con gel sanificante, più volte durante la mattinata. Per evitare assembramenti al dispenser della classe è opportuno che ogni alunno porti da casa un flaconcino di gel sanificante.
- Lo studente avrà cura di toccare solo il materiale didattico di suo esclusivo uso (penna, quaderno, libro, calcolatrice, vocabolario etc.). Se viene a contatto con il materiale didattico di un altro compagno provvederà ad igienizzare le mani.

I docenti

- dopo essere entrati in classe, dovranno mantenersi sempre ad una distanza di almeno 2 m dagli alunni. È opportuno che il docente rimanga sempre alla sua postazione. Il docente inter-

roga lo studente al posto (seduto) o al massimo se ci sono le possibilità lo può interrogare alla cattedra rispettando una distanza di almeno 2 metri.

- *I docenti devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.*

I Collaboratori scolastici

- devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.

Il Personale amministrativo

- deve rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono, se ciò non è possibile allora dovranno indossare la mascherina e rispettare il distanziamento di sicurezza.
- *deve indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.*

Tutto il personale

- I docenti, il personale ATA e i Collaboratori scolastici, ogni qual volta vengono a contatto con superfici o oggetti di uso comune dovranno igienizzare le mani.

Visitatori

- devono seguire le disposizioni che troveranno sui dépliant informativi e sulla cartellonistica, attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività che li ha indotti ad andare a scuola. **L'accesso dei visitatori avverrà solo su appuntamento.**
- *devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento.*

10. MODALITÀ DI UTILIZZO DI SPAZI COMUNI

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni utilizzeranno gli spazi comuni (servizi igienici, corridoi, atrio, sala professori, aula magna, etc) posti in prossimità dell'aula o dell'ufficio di competenza. Solo in caso di necessità potranno dirigersi in altre zone della scuola e ciò al fine di evitare assembramenti. Nell'utilizzo degli spazi comuni (servizi igienici, corridoi, atrio, sala professori, aula magna, etc) i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno sempre rispettare il distanziamento e avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglia della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

Utilizzo dei bagni

- Gli alunni potranno recarsi in bagno uno alla volta.
- L'accesso ai bagni sarà sorvegliato dal collaboratore che si assicurerà che siano presenti un numero di studenti non superiore al numero di box bagni.

- Poiché il bagno è un luogo di uso comune è necessario igienizzare le mani tutte le volte che si viene a contatto con una superficie potenzialmente infetta: maniglia, rubinetto, bottone dello scarico.

11. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

Tutte le persone presenti a scuola durante le attività didattiche e/o di lavoro dovranno:

- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro, specificate dal Protocollo e nei dépliant affissi in diversi punti della scuola a titolo informativo: lavare spesso le mani, igienizzare le mani con soluzioni idroalcoliche, usare la mascherina, evitare assembramenti, mantenere la distanza di almeno 1 metro, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene etc.
- utilizzare i detergenti per le mani messi a disposizione dalla scuola;
- frequente pulizia delle mani con acqua e sapone;
- evitare di toccare gli occhi, il naso e le bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

12. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali 24 aprile 2020" è fondamentale. Si prevedono come DPI le mascherine, i guanti, le visiere protettive sanitarie, i camici a maniche lunghe.

Docenti, personale ATA e alunni dovranno recarsi a scuola dotati di propria mascherina almeno chirurgica necessaria per l'accesso a scuola.

DPI per i docenti

- I docenti dovranno indossare la mascherina di propria dotazione.
- I DPI dovranno essere utilizzati secondo quanto disposto nel Protocollo.
- La pulizia e l'igienizzazione dei DPI sono a carico del docente.

DPI per i collaboratori scolastici

- La scuola mette a disposizione dei collaboratori scolastici mascherine FP2, visiera in policarbonato, guanti e camici monouso a maniche lunghe.
- I collaboratori scolastici dovranno sempre indossare la mascherina FP2, i guanti e il camice, quando svolgono attività di pulizia e igienizzazione dovranno indossare anche la visiera.
- I collaboratori scolastici impegnati a rilevare la temperatura dovranno utilizzare mascherine.

DPI per il personale ATA

- Il personale ATA dovrà indossare la mascherina FP2 fornita dalla scuola da indossare secondo quanto disposto nel Protocollo.

DPI per gli studenti

- Gli studenti dovranno recarsi a scuola dotati di mascherina almeno chirurgica.
- L'utilizzo della mascherina deve avvenire nel rispetto dei seguenti accorgimenti:

- Quando si maneggia la mascherina prima di indossarla, bisogna essere certi di avere le mani pulite, altrimenti si rischia di contaminarla;
- La mascherina deve aderire bene al volto e coprire completamente naso e bocca;
- Bisogna evitare di toccare la mascherina una volta indossata, in quanto la mascherina, dopo un po' che è stata usata, potrebbe essere contaminata sulla sua parte esterna e quindi toccandola potrebbero venire contaminate le mani. Per sistemarla sul viso, bisogna prenderla dagli elastici;
- Quando ci si toglie la mascherina, bisogna sempre avere ben in mente che la sua superficie esterna può essere contaminata e quindi bisogna gettarla (se monouso) o metterla in un sacchetto se è riutilizzabile e lavarsi subito le mani dopo questa manipolazione.

13. GESTIONE DI SOSPETTO/CASO COVID A SCUOLA

Si è provveduto ad individuare l'ambiente per l'isolamento di persone potenzialmente contagiate. All'interno dell'Aula COVID" è sistemata la confezione con i seguenti DPI che dovrà indossare il Collaboratore che accompagna lo studente potenzialmente contagiato: mascherina chirurgica, visiera in polycarbonato, guanti monouso e camice monouso impermeabile a maniche lunghe. I DPI utilizzati nell'Aula Covid saranno smaltiti nel cestino dell'indifferenziata. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno 2020, alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (Gestione di una persona sintomatica), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico. Si riporta di seguito la disposizione: "Misure di controllo territoriale - In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-Cov-2, il CTS sottolinea che la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico. Gli esercenti della potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere come di seguito:

1. Il docente che individua un alunno con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID - 19:
 - invita immediatamente il collaboratore scolastico, di turno al piano, ad accompagnare lo studente nell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;

- avvisa il referente scolastico per il COVID — 19 o, in sua assenza, il dirigente scolastico o, in via residuale, il primo collaboratore del dirigente scolastico.
2. il collaboratore scolastico deve:
- sempre mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno per tutto il periodo della sua vigilanza;
 - indossare mascherina chirurgica
 - fornire una mascherina chirurgica allo studente, se non la indossa già, prendendola dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
 - misurare allo studente la temperatura con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
 - dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
 - dopo l'allontanamento dello studente, sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.
 - **I minori non devono restare MAI La soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno** affidati ad un genitore e/o tutore legale;
3. l'operatore scolastico che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID — 19 deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Se il test del sospetto caso Covid è positivo, il Dipartimento di prevenzione della Asl notifica il caso fornisce tutte le indicazioni necessarie per l'individuazione dei contatti stretti e la relativa quarantena fiduciaria. Il Dipartimento di prevenzione deciderà, inoltre, la strategia più adatta in merito ad eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
 - **Per il rientro in comunità bisognerà attendere l'esito negativo, a fine quarantena, di un ulteriore unico tampone molecolare. Il risultato del test dovrà essere trasmesso alla scuola.**
 - Le persone asintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2, possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno **10 giorni** a partire dalla data di prelievo del tampone risultato positivo, al termine del quale risulti eseguito un **test molecolare o antigenico** con esito negativo.
 - Le persone sintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa dei sintomi accompagnato da un test molecolare o antigenico con riscontro negativo eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi.
 - In caso di riscontro di ulteriore positività al test diagnostico eseguito dopo 10 giorni dalla comparsa dei sintomi o dal tampone risultato positivo negli asintomatici, è consigliabile ripetere il test dopo 7 giorni (17° giorno).
 - Quanto detto si riassume nella tabella che segue.

	Asintomatico	Sintomatici	Positivi a lungo termine
Casi covid-19	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui Almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno 7 giorni senza sintomi
Casi covid-19	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui Almeno ultimi 3 giorni asintomatico + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

* Al fine di stabilire il termine dell'isolamento di un caso confermato COVID-19, in caso di mancata pronta disponibilità di test molecolari o in condizioni d'urgenza determinate dalla necessità di prendere decisioni di sanità pubblica in tempi rapidi, si può ricorrere a test antigenici, quali i test antigenici non rapidi (di laboratorio), i test antigenici rapidi con lettura in fluorescenza e quelli basati su microfluidica con lettura in fluorescenza, che rispondano alle caratteristiche di sensibilità e specificità minime sopra indicate (sensibilità 80% e specificità 97%, con un requisito di sensibilità più stringente (..90%) in contesti a bassa incidenza).

Per studenti o operatori scolastici "contatti stretti" di persone positive sarà il Dipartimento di prevenzione a fornire le indicazioni da seguire. Negli ambienti scolastici dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 verranno applicate le misure di pulizia e igienizzazione previste al paragrafo 4.

14. SOGGETTI FRAGILI

I "lavoratori in condizioni di fragilità" sono, secondo l'art. 26 del Decreto Cura Italia:

- I "lavoratori dipendenti pubblici e privati in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104";
- I "lavoratori in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico legali, attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita".

Può effettuare lavoro agile solo il personale ATA dichiarato fragile. I collaboratori scolastici e i docenti non possono effettuare lavoro agile. La certificazione che attesta lo stato di fragilità è scaduto il 30/06/2021. La verifica del persistere dello stato di fragilità dovrà essere verificata dal Medico Competente.

15. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

- La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo) vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia la sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio
- Il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei lavoratori provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.
- È raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età.
- Fermo restando quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive e commerciali in relazione al rischio di contagio da virus SARS-CoV-2, fino alla data di cessazione dello stato di emergenza per rischio sanitario sul territorio nazionale, i datori di lavoro assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.
- I lavoratori affetti da patologie croniche o stati di immunodepressione devono recarsi presso il proprio medico curante per richiedere una certificazione anamnestica (con chiara indicazione della diagnosi ed attenta descrizione dell'attuale quadro clinico) da inviare alla scuola. Successivamente, il dirigente scolastico interesserà il Medico competente per valutare la sussistenza dello stato di "fragilità" del lavoratore in questione (nel rispetto della privacy) per valutare le eventuali misure di tutela da porre in essere.

16. COMITATO COVID-19

Il Comitato Covid-19, già nominato, avrà il compito di vigilare sulla osservanza delle disposizioni contenute nel Protocollo da parte delle persone che frequentano la scuola.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro		
RSPP		
Medico competente		
RLS		